



ANNEGRET & HANS-RICHARD
M E I N I N G H A U S
S T I F T U N G

Förderantrag

Angaben zur Person:

Name
Vorname
Geburtsdatum
Geburtsort
Familienstand

Kontaktdaten:

Strasse/ Hausnummer
PLZ / Ort
Telefonnummer
Email-Adresse

IBAN

Ausbildungsstand und fachliche Qualifikationen: (max. 355 Zeichen)

Ziel der Ausbildung/ angestrebter Abschluss: (max. 355 Zeichen)

Anhang:

- Tabellarischer Lebenslauf (möglichst 1 Seite)
- Nachweis über ehrenamtliches Engagement
- Konkreter Förderantrag (1 Seite): Detaillierte Darstellung des Fördervorhabens, des Zeitplans und sowie eine Kostenaufstellung (siehe Download Muster-Excel)
- Glaubhafte Darstellung der Förderwürdigkeit / der persönlichen Verhältnisse soweit möglich mit Belegen (z.B. BAFÖG, o.ä.) (1 bis 2 Seiten)
- Ausbildungsnachweis
- Fakultativ: Empfehlungsschreiben von Professoren, Lehrern, Ausbildungsleitern
- Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben und die wahrheitsgemäße Beschreibung meiner derzeitigen finanziellen Situation.**

Ort

Datum

Annegret & Hans-Richard Meininghaus Stiftung c/o ABT Family Office, Geranienweg 4, 57482 Wenden
Vorstand: Annegret Meininghaus, Dr. Almut Dorn, Klaus-Martin Tinkloh
Tel.: 02762/827070 - Fax: 02761/827270 - E-Mail: meininghaus@ahrm-stiftung.de



ANNEGRET & HANS-RICHARD
M E I N I N G H A U S
S T I F T U N G

Beschluss

Name
Vorname
Geburtsdatum
Strasse/ Hausnummer
PLZ / Ort
Telefonnummer
Email-Adresse

IBAN

Wird von der Stiftung ausgefüllt:

Der Vorstand der Annegret & Hans-Richard Meininghaus Stiftung beschließt für den oben genannten Stipendiaten folgende Förderungen:

		Förderung		ja	nein
Betrag		einmalig	monatlich	vierteljährlich	jährlich
Förderdauer	zum Förderdauer		von	bis	
Verwendung	Stipendium		andere		

Erläuterungen / Auflagen

Meschede, den

Der Vorstand

Ausfüllhilfen / Bearbeitungshinweise Antrag

Bitte füllen Sie den Vordruck nicht handschriftlich aus, sondern am PC. Dazu benötigen Sie ein Pdf Programm wie z.B. den Acrobat Reader oder Pdf Exchange.

Die Felder des Vordrucks sind als ausfüllbare Felder programmiert. Je nach Pdf-Programm können Sie am PC direkt in die Felder schreiben oder Sie müssen in Ihrem Pdf-Programm möglicherweise die Schreibmaschinenfunktion auswählen.

Bitte tragen Sie Ihre Daten in Seite 1 ein. Die persönlichen Daten werden dann automatisch in Seite 2 übernommen. Alle weiteren Daten auf Seite 2 werden von der Stiftung erfasst.

Sobald Sie Ihre Daten erfasst haben, speichern Sie bitte den Vordruck auf Ihrem PC. Bitte verwenden Sie hierzu nicht den Druckbefehl, sondern „speichern unter“. Diesen gespeicherten Vordruck mailen Sie uns dann bitte zusammen mit Ihren anderen Bewerbungsunterlagen als separate pdf-Datei. Handschriftlich ausgefüllte Anträge können wir aus Effizienzgründen nicht annehmen.